СОГЛАСОВАНО
Председатель ученического профкома
_____ С.К. Лисюк
«03» января 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ А.В. Шимчук
«03» января 2023 г.

Правила внутреннего распорядка для учащихся

1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка для учащихся учреждения образования «Белоозёрский государственный колледж электротехники» (далее правила внутреннего распорядка для учащихся колледжа) разработаны на основании Конституции Республики Беларусь, Кодекса Республики Беларусь об образовании, Закона «О правах ребенка», Устава колледжа, типовых правил внутреннего трудового распорядка и иных нормативных правовых актов.

Настоящими правилами устанавливаются внутренний распорядок и учебная дисциплина в учреждении образования «Белоозёрский государственный колледж электротехники» (далее – колледж), обязательные для учащихся. К числу учащихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся все категории лиц, зачисленных в установленном порядке в число учащихся колледжа по очной и заочной формам получения образования, в том числе обучающихся на платной основе.

1.2. Внутренний распорядок – это порядок проведения всех видов учебных занятий, воспитательных и других мероприятий и требования к поведению учащихся в колледже.

Учебная дисциплина – это обязательное для всех учащихся подчинение установленному порядку выполнения учебных планов, программ, посещения занятий в колледже и надлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.

1.3. Внутренний распорядок и учебная дисциплина определяются:

— нормативными правовыми актами Республики Беларусь;

— Уставом колледжа;

— настоящими правилами;

— приказами директора и распоряжениями его заместителей, заведующего отделением, кураторов и мастеров групп, воспитателей общежития;

— иными локальными нормативными актами.

1.4. Учебная, научно-методическая, идеологическая, воспитательная, культурно-массовая и физкультурно-оздоровительная работа с учащимися проводится в соответствии с утвержденными планами и программами.

1.5. Настоящие правила имеют целью совершенствование образовательного процесса, укрепление учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени.

1.6. Вопросы, связанные с применением правил, решаются директором и иными уполномоченными лицами колледжа в пределах установленной компетенции.

1.7. Правила размещаются на стенде и на сайте колледжа.
1.8. Правила устанавливаются, изменяются и дополняются директором колледжа по согласованию с профкомом учащихся.
1.9 Директор колледжа может требовать, а учащиеся обязаны выполнять обязанности, обусловленные настоящими правилами или отдельным договором на оказание образовательных услуг, с подчинением внутреннему распорядку. Утвержденные правила обязательны для учащихся и их законных представителей, и для других участников образовательного процесса.
1.10. От имени директора колледжа его права и обязанности осуществляют уполномоченные должностные лица (далее – администрация) - заместитель директора по УПР, заместитель директора по УВР, которым законодательством или директором предоставлено право принимать все или отдельные решения, вытекающие из образовательных отношений и общественных отношений в сфере образования.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА

2.1. Учащиеся колледжа имеют право:

2.1.1.получать образование в соответствии с образовательными программами;
2.1.2 обучаться по индивидуальному учебному плану в установленном порядке и в соответствии с образовательными стандартами;
2.1.3 получать дополнительные образовательные услуги по изучению дополнительных учебных дисциплин;
2.1.4.переводиться для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности и присваиваемой квалификации, в другой форме получения образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;
2.1.5.восстанавливаться для получения образования в учреждении образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;
2.1.6.переводиться на обучение в другое учреждение образования в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;
2.1.7.на охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;
2.1.8.пользоваться помещениями колледжа, его оборудованием, культурно-спортивной базой, учебной, научной, художественной литературой, техническими средствами обучения во время учебных занятий и при самостоятельной учебной работе;
2.1.9.на обеспечение стипендией и другими денежными выплатами в соответствии с законодательством Республики Беларусь;
2.1.10.на обеспечение местом для проживания в общежитии (в соответствии с Положением об общежитиях);

2.1.11.на возмещение расходов по найму жилья в случае не обеспечения местом в общежитии в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь;
2.1.12.на каникулы;
2.1.13.на получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов учреждения образования;
2.1.14.на поощрение за успехи в учебной, творческой, спортивно-массовой, общественной, иной полезной деятельности;
2.1.15.на участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, конгрессах, семинарах и других образовательных мероприятиях, спортивно-массовой, общественной, научной, творческой деятельности;
2.1.16.на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительными документами, лицензией на образовательную деятельность, сертификациями о государственной аккредитации, а также с учебно-программной документацией;
2.1.17. на участие в профессиональных союзах, органах самоуправления Колледжа, иных молодежных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;
2.1.18. направлять обращения администрации колледжа и структурных подразделений по всем вопросам жизнедеятельности учащихся колледжа: качества учебно-воспитательного процесса, организации досуга, общественного питания, медобслуживания, проживания в общежитии и др.;
2.1.19. участвовать в свободное от учебы время в объединениях по интересам, кружков, секций и других формирований колледжа;
2.1.20. на получение льгот и привилегий, установленных Законодательством Республики Беларусь;
2.1.21.Иные права учащихся устанавливаются актами Законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами.
2.1.22. Получение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с Кодексом и в порядке, определяемом Положением об учреждении дополнительного образования детей и молодежи, утвержденным постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 25 июля 2011 г. № 149;
2.1.24. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от применения физического и (или) психического насилия, жестокого, грубого или оскорбительного обращения, унижения;
2.1.25. Пользование учебниками (учебными пособиями) в соответствии с законодательством;
2.1.26. Бесплатное пользование библиотекой, учебной и спортивной базой учреждения образования;
2.1.27. Участие в управлении учреждением образования в соответствии с Уставом учреждения образования (далее – Устав);

2.1.28. Отдых на переменах, организацию досуговой деятельности во время каникул;
2.1.29. Выбор факультативных занятий в пределах установленного учебным планом учреждения образования количества часов факультативных занятий и с учетом максимально допустимой нагрузки на одного учащегося, установленной специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждений образования;
2.1.30. Получение платных услуг из числа, оказываемых учреждением образования;
2.1.31. Получение горячего питания в порядке, определенном законодательством;
2.1.32. Получение социально-педагогической поддержки и психологической помощи;
2.1.33. Защиту от любых противоправных посягательств;
2.1.34. Неприкосновенность личности.

2.2. Учащиеся колледжа обязаны:
2.2.1.добросовестно относиться к освоению содержания образовательных программ, воспитательных программ;
2.2.2. выполнять в ходе образовательного процесса распоряжения, указания и предписания администрации колледжа, куратора, мастера п\о и старосты группы;
2.2.3.заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
2.2.4.выполнять требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания в общежитии;
2.2.5. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
2.2.6.бережно относиться к имуществу учреждения образования, экономно использовать энергоресурсы;
2.2.7.выполнять условия всех договоров, заключенных с колледжем;
2.2.8. добросовестно посещать учебные занятия и в установленные сроки выполнять все виды заданий, предусмотренные учебными планами и программами;
2.2.9.не допускать нарушений учебной дисциплины;
2.2.10. по окончанию учебы или отчислении из колледжа предоставлять оформленный в установленном порядке обходной лист;
2.2.11. нести ответственность за причинение материального ущерба колледжу;
2.2.12. поддерживать честь и достоинство учащегося колледжа своим поведением, отношением к учебе, заботиться о повышении имиджа колледжа, ценить его традиции;

2.2.13. соблюдать правила поведения в общественных местах, быть опрятными в помещениях колледжа, общежитии, на улице и в общественных местах;
2.2.14 проявлять добросовестность при прохождении всех видов аттестации и контроля знаний, в том числе, не допускать случаев:
1) использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя.
2) представления к оценке (защите) контрольных, курсовых, иных обязательных письменных работ, авторство которых полностью или в значительной мере не принадлежит аттестуемому учащемуся.
3) использования на экзаменах, зачетах, иных обязательных аттестационных мероприятиях технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого учащимся задания или введения экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого учащегося.
В случае выявления указанных фактов преподаватель ставит о них в известность администрацию колледжа и отстраняет учащегося от участия в аттестационном мероприятии, с выставлением в соответствующую ведомость неудовлетворительной отметки
2.2.16. не допускать, в том числе во внеурочное время, действий, за совершение которых Законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;
2.2.15. поддерживать чистоту и порядок в колледже;
2.2.16. бережно относиться к личным ученическим документам (ученический билет, билет учащегося, зачетная книжка и т.п.), в случае их утраты незамедлительно ставить об этом в известность администрацию колледжа;
2.2.17. выполнять финансовые обязательства, определенные в договоре о подготовке специалиста на платной основе
2.2.18. При неявке на занятия по уважительным причинам (заболевание, иные уважительные обстоятельства) учащийся или его законные представители обязаны сообщить в устной или письменной форме об этом в колледж куратору группы или мастеру, в первый день явки в колледж предоставить документы о причинах пропуска занятий. В случае болезни учащийся представляет в колледж справку установленного образца из лечебного учреждения.
2.2.19. Надлежащую чистоту и порядок в помещениях колледжа, на закрепленных территориях обеспечивает технический персонал.
2.2.20. Учащиеся должны соблюдать чистоту и порядок, а также в период дежурства групп или проведения субботников привлекаются к уборке территорий и помещений колледжа.
2.2.21. Учащиеся привлекаются к уборке закрепленной территории по мере необходимости.

2.2.22. Соблюдать Устав, выполнять решения Совета колледжа, иных органов самоуправления учреждения образования, правила, требования администрации и педагогических работников;
2.2.23. Посещать кураторские и информационные часы;
2.2.24. Участвовать в мероприятиях общественно полезного труда;
2.2.24. Решать спорные и конфликтные вопросы на принципах взаимного уважения, с учетом мнения всех (других) участников спора, при необходимости обращаться за помощью к преподавателю, куратору, мастеру производственного обучения, специалистам социально-педагогической и психологической службы, администрации колледжа;
2.2.25. Заботиться о своем здоровье, безопасности и жизни окружающих, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, самосовершенствованию;
2.2.26. Немедленно сообщать куратору, мастеру производственного обучения или дежурному учителю (члену администрации) о получении микротравмы, травмы или ухудшении общего состояния своего здоровья на уроках, занятиях или при проведении мероприятий (внеклассных, внешкольных, спортивно-массовых, общественно полезного труда);
2.2.27. размещать устройство связи, интернет-связи перед началом учебных занятий в специально отведенных местах;
2.2.28. соблюдать деловой стиль одежды, использовать одежду и обувь для занятий физической культурой согласно санитарным нормам, специальную одежду на уроках трудового обучения, мероприятиях общественно полезного труда;
2.2.29. иметь на уроках необходимые учебные принадлежности;
2.2.30. иметь аккуратно и разборчиво подписанные рабочие тетради и тетради для контрольных работ по предметам.
2.2.31.Учащийся должен проявлять доброжелательное, вежливое отношение к преподавателям, сотрудникам, другим учащимся и гостям колледжа.
2.2.32. При обнаружении источников пожара, иных угроз имуществу колледжа учащийся должен немедленно сообщить об этом администрации колледжа, дежурному или преподавателям.

2.3. <u>В колледже запрещается:</u>
— пропаганда и использование атрибутики, противоречащей идеологии белорусского государства;
— предоставление медицинских и иных документов с заведомо недостоверными сведениями;
— распитие спиртных напитков (в том числе слабоалкогольных), хранение и употребление наркотических и токсических средств; появление в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения в помещениях колледжа и общежития;

— курение у входа в учебный корпус и общежитие, в здании, помещениях, а также на территориях колледжа, непосредственно прилегающих к ним;
— нарушение санитарно-гигиенических правил и норм;
— сквернословие и использование ненормативной лексики;
— нахождение на учебных занятиях, в столовой в верхней одежде, хождение в головных уборах, в неопрятном и виде;
— перемещение из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц колледжа мебель, оборудование и других материальных ценностей;
— нанесение на стены, аудиторную мебель и в других местах каких-либо надписей и рисунков, а также расклеивание и вывешивание объявлений без разрешения администрации;
— принесение взрывчатых, легковоспламеняющихся и токсичных веществ, огнестрельного, газового и холодного оружия, боеприпасов (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение в связи с выполнением служебных обязанностей);
-нахождение в колледже позднее установленного времени, а также в выходные и праздничные дни (за пределами установленного по разрешению администрации времени);
— ведение громких разговоров, шум;
2.3.1.Нарушать дисциплину в ходе образовательного процесса, применять физическую силу и оскорбления в отношении других его участников;
2.3.2. Не выполнять требования педагогических работников;
2.3.3.Пропускать занятия без уважительных причин и своевременного информирования куратора, мастера производственного обучения, либо дежурного администратора с последующим предъявлением соответствующего документа мастеру производственного бучения;
2.3.4.Пользоваться устройствами мобильной связи, интернет-связи, музыкальными колонками, игровыми устройствами во время образовательного процесса без разрешения педагогов;
2.3.5. Пропагандировать, хранить и распространять посредством мобильной, интернет-связи информацию, содержащую жестокость, насилие;
2.3.6. Проводить съемки во время проведения учебных занятий, факультативных занятий, кураторских и информационных часов, внеклассных мероприятий без разрешения администрации, куратора, мастера производственного обучения, учителя-предметника;
2.3.7. Разговаривать во время учебных занятий, выкрикивать нецензурные слова и выражения, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся, мешать проведению учебного занятия;
2.3.8. Употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;
2.3.9 Пересаживаться за другую парту без разрешения преподавателя;
2.3.10. В учебниках делать какие-либо записи, рисовать, вырывать из них страницы;

2.3.11.Во время учебных занятий и перерывов между ними играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера;
2.3.12. Покидать колледж до окончания учебных занятий без согласования с куратором группы, мастером производственного обучения и (или) администрацией учреждения.

3. ВНУТРЕННИЙ УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

3.1. Учебные занятия, факультативные занятия, зачеты, экзамены, консультации, занятия в объединениях по интересам, занятия спецмедгрупп в колледже проводятся по соответствующему расписанию в согласно учебным планам и программам, утвержденными в установленном порядке, графиком образовательного процесса. Расписание составляется, как правило, на учебное полугодие, учебный семестр. Расписание должно соответствовать требованиям нормативных документов, установленной в колледже форме и вывешивается в определенном, доступном всем учащимся месте в фойе колледжа и размещается на сайте. Сокращение продолжительности каникул, установленных учебными планами, не допускается.
3.2. Учебные занятия проводятся в составе групп или подгрупп в соответствии с учебными планами. Состав учебных групп утверждается приказом директора колледжа.
3.3. Расписание звонков согласовывается с профкомом учащихся и работников и может изменяться директором по согласованию с ними.
3.4.Вход в учебный кабинет после звонка является нарушением внутреннего учебного распорядка и разрешается преподавателем данного учебного занятия .
3.5.При входе преподавателя в учебный кабинет учащиеся приветствуют его, поднимаясь с места.
3.6. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены условия, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить и выходить из учебного кабинета во время их проведения без разрешения преподавателя. Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи, принадлежащие учащимся, должны быть отключены во время проведения учебных занятий. Присутствие посторонних лиц на уроках допускается только с разрешения директора или заместителя по учебно-производственной работе.
3.7. До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) в учебных кабинетах дежурные из числа учащихся подготавливают необходимые учебно-методические пособия и оборудование. Дежурные учащиеся следят за приведением кабинетов в надлежащий порядок по окончании занятий.

3.8. В каждой учебной группе назначается староста. Староста подчиняется куратору группы, доводит к сведению своей группы все его распоряжения, устные и письменные указания, информацию от директора и администрации колледжа.
В обязанности старосты входит также наблюдение за состоянием учебной дисциплины в группе на учебных занятиях, а также за сохранностью учебного оборудования и инвентаря; персональный учет посещения учащимися учебной группы каждого занятия в соответствии с инструкцией по ведению журнала; назначение на каждый день в порядке очередности дежурного по группе (подгруппе). За систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей староста может быть освобожден от выполнения этих обязанностей.
3.9 Не позднее чем за 5 минут до начала урока каждый учащийся:
занимает место в учебном кабинете, определенное куратором;
готовит необходимые для работы на уроке учебники и учебные принадлежности;
ставит на бесшумный режим устройство мобильной связи (интернет-связи), кладет его в предназначенное для этого приспособление (коробку, рюкзак), которое может находиться на отдельно стоящем столе или столе преподавателя.
3.10 При входе преподавателя, мастера производственного обучения в кабинет учащиеся встают в знак приветствия.
3.11 Учащийся, опоздавший на урок, обязан объяснить преподавателю, мастеру производственного обучения причину опоздания.
3.12 Во время урока учащиеся внимательно слушают объяснения преподавателя, мастера производственного обучения и ответы других учащихся, не допуская комментариев и реплик с места.
3.13 При ответе на вопрос преподавателя учащийся встает. С разрешения преподавателя возможен ответ сидя.
3.14 О своей готовности к ответу либо о возникшем в ходе объяснения преподавателя, мастера производственного обучения материала вопросе учащийся информирует, поднимая руку.
3.15 Дополнения и исправления ответов других учащихся возможны только с разрешения преподавателя.
3.16 Во время проведения контрольных и самостоятельных работ учащийся выполняет их самостоятельно. Помощь других учащихся не допускается. Разрешается пользоваться только теми материалами, которые перечислены преподавателем, мастером производственного обучения.
3.17 Выполнение требований преподавателя, мастера производственного обучения на уроке является для учащихся обязательным и безоговорочным.
3.18 В случае, если учащийся не выполняет требования преподавателя, мастера производственного обучения, нарушает дисциплину во время урока, учитель информирует об этом дежурного администратора и учащийся удаляется с урока в сопровождении дежурного администратора.

3.19 В случае, если требования преподавателя, мастера производственного обучения нарушают права учащегося, последний может проинформировать об этом дежурного администратора.
3.20 Дежурный администратор вызывает в колледжа законного представителя учащегося, а при необходимости – сотрудника территориального органа внутренних дел.
3.21 Дежурный администратор после изучения ситуации вправе разрешить учащемуся присутствовать на последующих уроках.
3.22 В случае, если законный представитель не прибывает в колледж в краткие сроки, дежурный администратор вправе забрать учащегося с любого последующего урока для разбирательства по прибытии законного представителя в колледж.
3.23 Звонок об окончании урока дается для информирования преподавателя и учащихся об окончании занятия. Учащиеся покидают класс только с разрешения преподавателя, мастера производственного обучения.
3.24 Для занятий на уроках физической культуры и здоровья учащиеся переодеваются в спортивную форму.
3.25 По окончании урока учащиеся наводят порядок на рабочем месте, забирают свои устройства мобильной связи (интернет-связи).
3.26 В случае пропуска занятий по болезни, учащийся или законные представители информируют мастера производственного обучения, преподавателя о причине отсутствия в устной форме.
3.27 В день выхода на занятия учащийся предъявляет пояснения об уважительности причины пропуска занятий.
Уважительной причиной считается:
болезнь учащегося, посещение врача (предоставляется соответствующая медицинская документация);
экстренные случаи в семье, требующие личного участия (подтверждаются заявлением законных представителей);
пропуск занятий по договоренности с администрацией (по письменному заявлению законных представителей);
участие в предметных олимпиадах, соревнованиях и других мероприятиях (определяется приказом учреждения образования).
3.28 Во время урока учащийся должен следить за своей осанкой.

4. ПОРЯДОК НАХОЖДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ НА ПЕРЕМЕНЕ

4.1.1. Перемена предназначена:
для перехода в другой кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием учебных занятий;
отдыха и физической разминки;
приема пищи;
проветривания кабинета, для чего учащимся необходимо выйти из кабинета;
подготовки к уроку, иное;

4.1.2 При движении по коридорам, лестницам, проходам учащимся необходимо придерживаться правой стороны.
4.1.3 Во время перерывов учащимся запрещается:
шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;
толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода конфликтных ситуаций;
кататься в колледже и на его территории на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения;
употреблять непристойные выражения и жесты в адрес других учащихся, других лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

МЕСТА МАССОВОГО ПРЕБЫВАНИЯ

4.2 Столовая

4.2.1. В столовую учащиеся ходят организованно, в сопровождении мастера производственного обучения.
4.2.2. Учащиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, моют руки перед едой.
4.2.3. Учащиеся обслуживаются в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
4.2.4 Употреблять блюда, напитки, продукты питания, приобретенные в столовой, разрешается только в столовой. Во время приема пищи учащиеся должны соблюдать культуру питания.
4.2.5 Каждый учащийся убирает за собой столовые принадлежности и посуду в специально отведенные места.

4.3 Спортивный зал

4.3.1.Занятия в спортивном зале организуются в соответствии с расписанием его работы.
Посещение занятий в спортивном зале допускается только в спортивной форме и сменной обуви.
4.3.2. Запрещается находиться в спортивном зале без преподавателя, иного педагогического работника.
4.3.3. Занятия во внеурочное время в спортивном зале организуются по расписанию спортивных секций.

4.4 Гардероб

4.4.1. По окончании занятий (учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих, в объединениях по интересам), внеклассных мероприятий учащиеся под руководством преподавателя, проводившего занятия, идут в гардероб. Учащиеся в порядке очередности забирают свою одежду, соблюдая порядок и меры безопасности.

4.4.2. В случае обнаружения пропажи одежды или обуви, учащийся обязан сообщить о случившемся куратору или дежурному администратору.
4.4.3. Учащиеся не оставляют в карманах верхней одежды ключи от дома, деньги, проездные документы, устройства связи (интернет связи) иные ценные вещи.
4.4.4. В случае обнаружения оставленных и (или) забытых кем-то в гардеробе вещей учащиеся передают их вахтеру или дежурному мастеру.

5. ПОРЯДОК ПОСЕЩЕНИЯ УЧАЩИМИСЯ МЕРОПРИЯТИЙ ВО ВНЕУЧЕБНОЕ ВРЕМЯ.

5.1. Учащимся запрещается опаздывать на мероприятия, проводимые во внеучебное время.
5.2. Присутствие на мероприятиях, проводимых во внеучебное время в колледже, лиц, не обучающихся в этом учреждении образования, допустимо только с разрешения ответственного за проведение мероприятия (заместителя директора по воспитательной работе, дежурного администратора).
5.3. Учащиеся, присутствующие на мероприятиях, проводимых во внеучебное время в колледже, и лица, не обучающиеся в колледже, допущенные к участию в мероприятии, должны иметь опрятный внешний вид, соответствующий возрасту макияж.
5.4. Не разрешается присутствие в верхней одежде и головных уборах на мероприятиях, проводимых в актовом, спортивном залах, иных помещениях колледжа.
5.5. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном ответственным за проведение мероприятия.
5.6.Учащиеся обязаны соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся, предусмотренные для конкретного мероприятия, и выполнять в полном объеме требования ответственного за проведение мероприятия.
5.7. К занятиям в спортивных секциях, участию в спортивных соревнованиях учащиеся допускаются с разрешения врача, к туристическим походам – с разрешения медицинского работника.
5.8. Общественно полезный труд учащихся во внеурочное время проводится не ранее чем через 30 мин после окончания уроков. Продолжительность общественно полезного труда и виды работ устанавливаются Санитарными нормами, правилами и гигиеническими нормативами.

6. ПООЩРЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

6.1. За отличную и хорошую успеваемость, активное участие в творческой деятельности, в физкультурно-спортивной и общественной жизни колледжа для учащихся устанавливаются следующие меры поощрения:
— объявление благодарности (в устной или письменно форме);
— награждение грамотами;
— награждение ценным подарком;

— ходатайство о назначение именных стипендий;
— размещение фотографии учащегося на доске почета колледжа;
— предоставление права на освобождение от учебных занятий успешно обучающимся учащимся, не имеющим пропусков без уважительных причин (Согласно положения о поощрении обучающихся).

7. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ УСТРОЙСТВАМИ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ (ИНТЕРНЕТ-СВЯЗИ)

7.1. В здании колледжа учащиеся обязаны ставить устройства мобильной связи (интернет-связи) в режим вибровызова или бесшумный режим.
7.2. Во время проведения учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий устройства мобильной связи (интернет-связи) должны находиться в предназначенном приспособлении (коробке, рюкзаке) в состоянии бесшумного режима.
7.3. Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) во время учебных, факультативных, стимулирующих, поддерживающих занятий, занятий в объединениях по интересам, внеклассных мероприятий можно только с разрешения преподавателя, педагога дополнительного образования.
7.4. Пользоваться устройством мобильной связи (интернет-связи) в колледже на перерывах между занятиями (звонить, отправлять сообщения) учащимся разрешено исключительно для оперативной связи с родителями (законными представителями), братьями (сестрами), иными близкими родственниками только в случаях безотлагательной необходимости.
7.5. В случае однократного нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи), учащийся должен написать объяснительную записку с указанием причины нарушения настоящих Правил. Куратором, преподавателем учащемуся делается запись в рапортичку.
7.6. При повторном факте нарушения правил пользования устройствами мобильной связи (интернет-связи) производится изъятие телефона у учащегося. В учреждение образования приглашаются родители (законные представители), и после беседы с директором (членом администрации) им возвращается устройство мобильной связи (интернет-связи). На учащегося налагается взыскание, определяемое директором колледжа.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧАЩИХСЯ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО УЧЕБНОГО РАСПОРЯДКА

8.1.Основаниями для привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности являются противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными нормативными правовыми актами (в том

числе настоящими правилами) колледжа в виде следующих действий (бездействия):
8.1.1. систематические опоздания или неявки без уважительных причин на учебные занятия;
8.1.2.систематические нарушения дисциплины в ходе образовательного процесса;
8.1.3.несоблюдения в период прохождения производственной практики режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;
8.1.4.неисполнения без уважительных причин законного требования педагогического работника;
8.1.5.оскорбления участников образовательного процесса;
8.1.6.распространение информации, наносящей вред здоровью обучающихся;
8.1.7.порчи зданий, сооружений, оборудования или иного имущества колледжа;
8.1.8.несоблюдения (нарушения) требований безопасности, пожарной безопасности;
8.1.9.распития алкогольных напитков, слабоалкогольных напитков, пива, употребления наркотических веществ в зданиях, общежитии и на иной территории колледжа либо появления в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
8.1.10.курения (потребления) табачных изделий, электронных сигарет, парогенераторов в зданиях, общежитиях и на иной территории колледжа;
8.1.11.иных противоправных действий (бездействия).
8.2.За совершение учащимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер дисциплинарного взыскания:
— замечание;
— выговор;
— отчисление.
Право применения и выбора меры дисциплинарного взыскания принадлежит директору колледжа. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося.
8.3. К дисциплинарной ответственности привлекаются учащиеся, достигшие к моменту совершения дисциплинарного проступка возраста четырнадцати лет. К учащемуся, совершившему дисциплинарный проступок и не достигшему к моменту его совершения возраста, с которого наступает дисциплинарная ответственность, а также к обучающемуся из числа лиц с тяжелыми и (или) множественными физическим и (или) психическими нарушениями, совершившему дисциплинарный проступок, могут применяться меры педагогического воздействия (беседа, обсуждение на

педагогическом совете и иные меры педагогического воздействия), не противоречащие законодательству.
8.4. За пропуски занятий учащимися без уважительных причин на протяжении учебного года устанавливаются следующие меры дисциплинарного взыскания:
— в течении месяца – применяются меры организационно-воспитательного воздействия куратором группы;
— длительное отсутствие (более 30 дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года — отчисление из колледжа.
8.5. Образовательные отношения прекращаются:
8.5.1.в связи с получением учащимся образования;
8.5.2.досрочно;
Образовательные отношения прекращаются досрочно:
8.5.3.по инициативе учащегося, законного представителя несовершеннолетнего (в случае перевода учащегося в другое учреждение образования; по собственному желанию)
8.5.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося, учреждения образования (в случае ликвидации колледжа; аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность; вступления в законную силу приговора суда, которым учащийся осужден к наказанию, исключающему продолжение получения образования; смерти учащегося).
При досрочном прекращении образовательных отношений выдается справка об обучении в порядке, установленном Правительством Республики Беларусь.
8.5.5.по инициативе колледжа (в случае неуспеваемости по трем и более учебным дисциплинам, практике; не ликвидации академической задолженности в установленный срок; не прохождении итоговой аттестации без уважительных причин; длительного отсутствия (более 30 дней) без уважительных причин на учебных занятиях в течение учебного года; не внесения платы за обучение в сроки, предусмотренные актами законодательства или соглашением сторон; систематического (повторного в течение учебного года) не исполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей учащимся, если к нему ранее применялись меры дисциплинарного взыскания; неявки учащегося на учебные занятия по истечении одного срока с даты увольнения со срочной воинской службы в запас или в отставку; в других случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь).
8.6. За систематическое или однократное грубое нарушение Правил внутреннего распорядка в общежитии колледжа учащиеся могут быть лишены права проживания в общежитии (в соответствии с Положением об общежитии УО «Белоозёрский государственный колледж электротехники», правилами внутреннего распорядка в общежитии УО «Белоозёрский государственный колледж электротехники»).

8.7.Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, считается невиновным, пока его вина не будет доказана и установлена приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, изданным директором колледжа.
8.8.Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.
8.9.Учащийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, законный представитель несовершеннолетнего учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, имеют право знакомиться со всеми материалами, подтверждающими вину учащегося, снимать с них копии; давать пояснения и представлять доказательства
либо отказываться от дачи показаний; быть заслушанными в ходе любого затрагивающего их интересы разбирательства, присутствовать на нем; получить юридическую помощь в соответствии с законодательством; ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить го копию; обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.
8.10.Поводами для привлечения учащегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников колледжа, лиц, осуществляющих охрану помещений колледжа.
8.11.До применения дисциплинарного взыскания директор колледжа обязан уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего учащегося о возможности привлечения этого несовершеннолетнего к дисциплинарной ответственности, затребовать у учащегося объяснение в письменной форме, которое учащийся вправе представить в течение пяти календарных дней. При отказе учащегося дать объяснение составляется акт, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и (или) учащихся этого же колледжа, достигших восемнадцати лет.
8.12.Отказ учащегося дать объяснение в письменной форме не препятствует применению к нему меры дисциплинарного взыскания.
8.13.За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.
8.14.Применение в качестве меры дисциплинарного взыскания отчисления к несовершеннолетнему учащемуся допускается только после уведомления колледжем соответствующей комиссии по делам несовершеннолетних местного исполнительного и распорядительного органов.
8.15.Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка.

8.16.Директор колледжа вправе, а по инициативе учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности (законного представителя несовершеннолетнего) учащегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, обязан лично заслушать объяснения учащегося, его заявления, жалобы.
8.17.Учащийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени (день, когда о проступке стало или должно было стать известно педагогическому работнику колледжа, не считая времени болезни учащегося, нахождения его на каникулах). Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему учащемуся может быть применено не ранее, чем через семь календарных дней после направления уведомления одному из его законных представителей.
8.18.Меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.
8.19.Решение о применении меры дисциплинарного взыскания учащемуся оформляется приказом директора колледжа, в котором должны содержаться сведения об учащемся, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры дисциплинарного взыскания.
8.20.Приказ директора колледжа о применении меры дисциплинарного взыскания объявляется учащемуся под роспись в течение трех календарных дней. Учащийся, не ознакомленный с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания, считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности. Отказ учащегося от ознакомления с приказом оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников колледжа и (или) учащихся этого же колледжа, достигших восемнадцати лет.
8.21.В срок, установленный для объявления приказа о применении дисциплинарного взыскания, не входит время болезни учащегося, нахождения его на каникулах.
8.22.Колледж в течение пяти календарных дней со дня привлечения к дисциплинарной ответственности несовершеннолетнего учащегося информирует об этом в письменной форме одного из его законных представителей.
8.23.Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к учащемуся может быть обжаловано учащимся (лицом, отчисленным из колледжа), законным представителем несовершеннолетнего учащегося, лица, законным представителем несовершеннолетнего лица, отчисленным из колледжа) в вышестоящую организацию или суд в течение одного месяца.
8.24.Учащийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности, если в течение одного года со дня применения к нему меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к

дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание погашается автоматически без издания приказа.
8.25.Директор колледжа, применивший меру дисциплинарного взыскания к учащемуся, имеет право снять ее досрочно по собственной инициативе или просьбе учащегося.
8.26.Досрочное снятие дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора колледжа.

9.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Правила внутреннего учебного распорядка вывешиваются на стенде в фойе колледжа и доводятся под роспись до сведения всех учащихся колледжа.
9.2. Ответственность за ознакомление учащихся под роспись с настоящими правилами кураторы учебных групп.
9.3. Изменения и дополнения в правила внутреннего учебного распорядка могут вноситься по представлению администрации и профсоюзного комитета в случае, если они не противоречат действующему законодательству.

Заместитель директора по УВР С.М. Литовчик